

شركة حجازيون للاستشارات الهندسية

ترخيص رقم (5310000581)

تقديم

(عرض فني)

خدمة الإشراف الهندسي

(2023 - 1444)



تقديم الخدمات الهندسية الاستشارية لأعمال
الإشراف على تنفيذ المشاريع الإنشائية
(إشراف هندسي / شهري - جزئي)
مشروع بيع على الخرطة

ثانياً : خدمة الإشراف الهندسي

وصف الخدمة (الإشراف الهندسي) :



خدمة الإشراف الهندسي:

يتضمن الإشراف الهندسي السيطرة الكاملة على العملية الهندسية داخل الموقع، بحيث يتم تنظيم ومراقبة جميع الأركان والعناصر المتعلقة بالمشروع. يهدف الإشراف الهندسي إلى تحقيق أعلى معايير الجودة والمطابقة للمواصفات والشروط الهندسية المعتمدة، وذلك بإدارة العمليات الإنشائية المختلفة وتحقيق أفضل النتائج في إنجاز المشروع. يتم تنفيذ الإشراف الهندسي بشكل دقيق ومتقدم وفق متطلبات كود البناء السعودي، وهو معتمد لدى وزارة الإسكان للإشراف على مشاريع البيع على الخارطة. ويضمن الإشراف الهندسي واصل التنفيذ المعتمدة تحقيق أهداف مشاريع البناء في الوقت المحدد وبجودة عالية، وهو بذلك يضمن حماية الاستثمار وتحقيق العوائد المرجوة.

تعني الإشراف الهندسي السيطرة على عملية البناء من خلال مراقبة جميع المراحل والأركان المختلفة للمشروع، والتأكد من أن العمل يتم بالمطابقة للمواصفات والشروط الهندسية المحددة. تشمل مسؤوليات المهندس المشرف على الموقع التحقق من جودة المواد المستخدمة، وعمق الجسات، وتوقيت الجسات، والتأكد من تحديد عدد الجسات المطلوبة بالموقع. كما يتولى المهندس المشرف على الموقع تحديد مسؤوليات المهندسين المقاولين وإدارة الجودة وتحقيق أعلى نسب الجودة والمطابقة للمواصفات والشروط المحددة في كود البناء السعودي. يهدف البرنامج إلى تأمين الإشراف الهندسي الكامل على المشروع، ومراجعة التصميمات التنفيذية الخاصة بالمبنى، والتأكد من مطابقة الأعمال للمواصفات المحددة والمطلوبة. كما يعد فريقنا متخصصاً ومعتمداً لدى وزارة الإسكان للإشراف على مشاريع البيع على الخارطة.

تعتبر الإشراف الهندسي أحد أهم جوانب الإنشاء والبناء، حيث يتم المراقبة والتوجيه فيما يتعلق بتصميم وخطط العمل وتنفيذها بجودة عالية ومطابقة لمتطلبات كود البناء السعودي. ويتمتع فريقنا المختص بالإشراف الهندسي بالخبرة والكفاءة العالية في هذا المجال، ومعتمدون لدى وزارة الإسكان للإشراف على مشاريع البيع على الخارطة.





منهجية وآلية العمل



خدمة الإشراف الهندسي:

كما يشمل الإشراف الهندسي على عدد من الجوانب الأساسية والحيوية في عملية البناء، ومنها تحديد مسؤوليات المهندسين والعمال والمقاولين في الموقع، وفحص جودة المواد المستخدمة في البناء وضمان مطابقتها للمواصفات الهندسية وتطبيق الإجراءات اللازمة في حالة عدم المطابقة. كما يتم تحديد الجسات اللازمة للبناء وعمقها وتحديد مواعيد الجسات التأكيدية وتوصيات تقرير الجسة.

وتهدف خدمتنا في الإشراف الهندسي إلى تحقيق أعلى مستويات الجودة في العملية الهندسية داخل الموقع، وضمان تنفيذ مشاريع مطابقة للمواصفات والشروط الهندسية وتحقيق أعلى نسب الجودة والمطابقة للمواصفات. فلا تترددوا في الاستفادة من خدماتنا المتخصصة في الإشراف الهندسي لضمان تنفيذ مشاريعكم بأفضل صورة وجودة عالية.

يتمثل الإشراف الهندسي في السيطرة الكاملة على المشروع الإنشائي وضمان تنفيذ جميع الأعمال بشكل مطابق لمتطلبات كود البناء السعودي والمواصفات الهندسية المعتمدة. ويتضمن ذلك مراجعة التصميمات التنفيذية للمبنى والتأكد من مطابقتها للمواصفات المطلوبة، وكذلك إدارة الجودة لتحقيق أعلى نسب الجودة في الأعمال. يقوم المهندس المشرف على الموقع بحفر الموقع بالكامل وتحديد عدد الجسات بالموقع والجسات التأكيدية وعمق الجسة وتوقيتها. كما يتم تحديد مسؤوليات المهندسين المقاولين للسيطرة على جميع عناصر الموقع وضمان إنجاز المشروع بالشكل المطلوب. ومن أهم أهداف البرنامج الإشراف الهندسي الشامل على المشروع والتأكد من مطابقة الأعمال للمواصفات المطلوبة والمعتمدة، ما يجعلنا معتمدين لدى وزارة الإسكان للإشراف على مشاريع البيع على الخارطة.



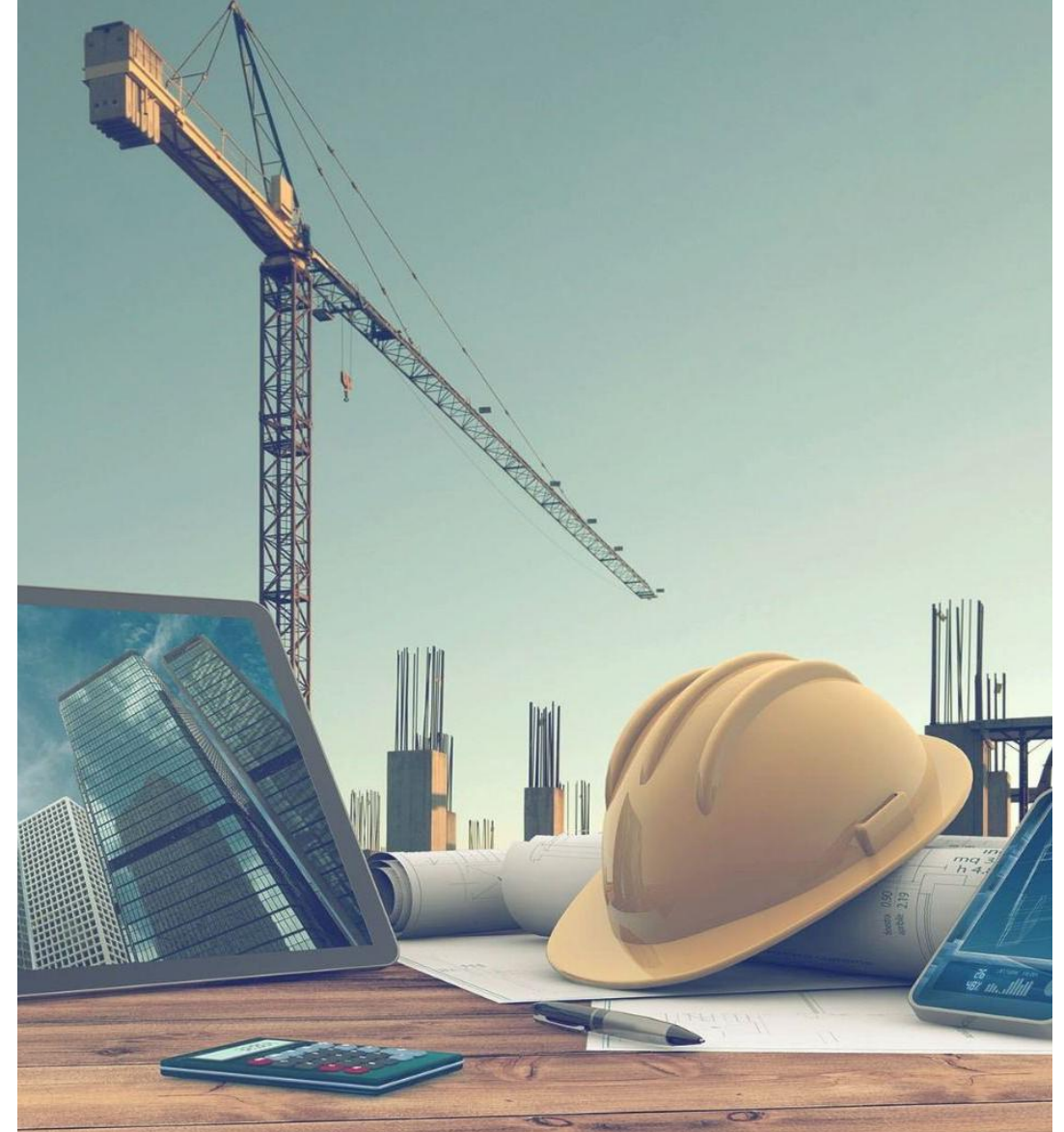
خدمة الإشراف الهندسي:

يهدف الإشراف الهندسي إلى ضمان سير العملية الإنشائية داخل الموقع وفق أعلى المعايير المهنية وتقنيات البناء الحديثة. ويتضمن الإشراف الهندسي الكامل على المشروع، بما في ذلك مراجعة التصميمات التنفيذية الخاصة بالمبنى والتأكد من مطابقتها لمتطلبات كود البناء السعودي والمقاييس الهندسية العالمية، كما يشمل التحقق من جودة المواد المستخدمة وتقييم الأعمال المنجزة.

يتضمن الإشراف الهندسي أيضًا تحديد مسؤوليات المهندسين المقاولين والمشرفين الفنيين وإدارة الجودة للتأكد من تقديم أعلى جودة للمشروع والمطابقة للمواصفات التي يلتزم بها المقاول. تعتمد خدمات الإشراف الهندسي على فحص المواقع والجسات التأكيدية وتقييم الأضرار التي يتعرض لها المبنى أثناء الإنشاء، إضافة إلى توجيه المقاولين بشكل سليم ومداومة على رفع كفاءتهم.

تتوفر خدمات الإشراف الهندسي لدى شركات متخصصة ومعتمدة لدى وزارة الإسكان للإشراف على مشاريع البيع على الخارطة، وتضمن جودة العمل وتحقيق الأهداف المرجوة. من أهم أهداف الإشراف الهندسي تحقيق السيطرة الكاملة على العملية الهندسية داخل الموقع بجميع أركانها وعناصرها، وتحقيق أعلى نسب الجودة والمطابقة للمواصفات والشروط الهندسية.

يهدف الإشراف الهندسي إلى السيطرة الكاملة على عملية البناء داخل الموقع، وذلك بتحديد مسؤوليات المهندسين المقاولين والإشراف على تنفيذ الأعمال بما يتوافق مع متطلبات كود البناء السعودي. يتولى المشرف الهندسي مراجعة التصميمات التنفيذية والتأكد من مطابقتها للمواصفات، وكذلك إدارة الجودة وتحقيق أعلى نسبة جودة في التنفيذ.





منهجية وآلية العمل



خدمة الإشراف الهندسي:

يعتمد فريق الإشراف الهندسي على الخبرات العالية والمعرفة الواسعة في مختلف أنواع المشاريع الإنشائية وأعمال البنية التحتية. كما أنه معتمد لدى وزارة الاسكان للإشراف على مشاريع البيع على الخارطة، ويقوم بتقرير الجسات وتحديد عمقها وتوقيتها.

يمكن الاعتماد على فريق الإشراف الهندسي في تحقيق أعلى مستويات الجودة والمطابقة للمواصفات، وضمان أن تتم إنشاء المشاريع بأفضل صورة ممكنة.

ثالثاً: نطاق عمل فريق الاشراف



نطاق عمل الإستشاري :

1. مراجعة المخططات التنفيذية المقدمة من المقاول وابداء الملاحظات عليها ومراجعة التعديلات للوصول للتصميم النهائي مع توفير الكادر الفني الخاص بذلك.
2. الإشراف على تنفيذ أعمال المشروع وإنجازها وفقاً للوثائق والمخططات.
3. توفير المهندسين والمشرفين اللازمين للإشراف على المشروع.
4. أي التزامات أخرى سواء كانت ذا طبيعة دائمة أو مؤقتة مادامت الحاجة إلى تقديمها منصوصاً عليها صراحة في الكراسة أو يمكن استخلاصها منها حسب العرف المتداول.
5. التنسيق مع المقاول لعمل التعديلات على المخططات (إن وجدت).
6. الحصول على المخططات بعد الانتهاء من استخدامها أثناء التنفيذ من قبل المقاول والحصول على ما يثبت استلامها منه.
7. تزويد المقاول من وقت لآخر أثناء تنفيذ المشروع بأية مخططات أخرى أو تعليمات إضافية تكون ضرورية من أجل الوفاء بالتزاماته بشكل متقن وسليم وعلى المقاول أن ينفذ تلك المخططات والتعليمات وأن يتقيد بها فإن كانت تلك المخططات أو التعليمات تتضمن زيادة على الكميات المقررة أو نقصاً أو تغييراً في المواد ونوعيتها ويترتب عليها زيادة أو نقص في الأسعار فيجب عرضها على الوزارة وأخذ موافقتها عليها إن كان لها سعر مماثل في فئات الأسعار أو يتفق عليها بين كل من الوزارة والاستشاري والمقاول في حال إذا اعترضت المقاول أثناء تنفيذ الأعمال أية صعوبات أو عقبات غير عادية لم يكن في إمكان أي مقاول مجرب توقعها عقلاً على الاستشاري أن يقدم تقريراً في الموضوع إلى الوزارة متضمناً رأيه في التكاليف الإضافية التي تكبدها المقاول بسبب تلك الصعوبات والعقبات إذا تأكد من وقوعها وذلك للنظر فيها من قبل الوزارة وتقرير ما تراه مناسباً بشأنه من تعويض المقاول أو عدم تعويضه.
8. ملاحظة الأعمال ومراقبتها وفحص واختبار أي مادة تستعمل أو طريقة تستخدم لتنفيذ الأعمال.
9. ليس للاستشاري سلطة إعفاء المقاول من أي من واجباته أو التزاماته المترتبة عليه بموجب العقد كما ليس له أن يأمر بإجراء أي عمل قد ينشأ عنه تأخر أو زيادة في التزامات الوزارة المالية، كذلك ليس له أن يقوم بأي تغيير في الأعمال إلا نص على جواز ذلك صراحة في العقد.
10. في حالة عدم رضا المقاول بأي قرار يتخذه ممثل الاستشاري يحق للمقاول أن يحيل الأمر إلى الاستشاري الذي يحق له في هذه الحالة تأييد القرار المشار إليه أو إلغاؤه أو تعديله.
11. توفير مهندسين ذوي الخبرة والمهارة وفي نطاق اختصاص كل منهم وكذلك المساعدين ورؤساء العمل والمشرفين الأكفاء للقيام بالمراقبة السليمة على الأعمال المنوطة بهم مراقبتها وعليه اعتمادهم من قبل المالك.
12. توفير العدد اللازم من المهندسين المهرة للإشراف على تنفيذ أعمال المشروع بشكل متقن وسليم .





نطاق عمل الإستشاري



نطاق عمل الإستشاري :

13. للاستشاري الحق في جميع الأحوال أن يعترض ويطلب من المقاول أن يسحب فوراً من موقع العمل أي شخص يستخدمه المقاول في تنفيذ أعمال المشروع أو بأي شأن يتعلق بها إذا كان الاستشاري يرى أنه سيء السلوك أو غير كفؤ أو مهمل في واجباته أو أن استخدامه غير مرغوب فيه من جانب الاستشاري وفي هذه الحالة فإنه لا يجوز استخدام مثل هذا الشخص مرة ثانية بدون موافقة الاستشاري الخطية وعلى المقاول أن يستعيز بأسرع وقت ممكن عن أي شخص يجري سحبه عن النحو المبين أعلاه بديل يوافق عليه الاستشاري .
14. يظل الاستشاري مسئولاً عن كل تصرف أو خطأ أو إهمال يصدر من جانب أي استشاري من الباطن أو من وكلائه أو موظفيه أو عماله كما لو كان هذا التصرف أو الخطأ أو الإهمال صادراً من الاستشاري نفسه أو من وكلائه أو من موظفيه أو عماله.
15. التأكد من أن تكون كافة المواد وأصول الصنع من الأنواع المطابقة للمواصفات السعودية حسب اللوائح الصادرة من الهيئة السعودية للمواصفات والمقاييس والجودة وتشمل التالي:
 - اللائحة الفنية لمواد البناء - الجزء الأول: قطاعات المعادن وسبائكها للإنشاءات والمباني.
 - اللائحة الفنية لمواد البناء - الجزء الثاني: مواد العزل ومواد تغطية المباني.
 - اللائحة الفنية للمنتجات البلاستيكية القابلة للتحلل.
 - اللائحة الفنية للأجهزة التي تعمل بالغاز وملحقاتها.
 - اللائحة الفنية لأدوات ترشيد استهلاك المياه.
 - اللائحة العامة لكفاءة استهلاك الطاقة.
16. الرجوع إلى المواصفات العالمية ذات الجودة والنوعية والموصوفة في كراسة المنافسة أو المواصفات المطابقة لتعليمات الاستشاري ويجب أن تخضع من وقت لآخر لآلية اختبارات قد يري الاستشاري إجراؤها في مكان الصنع لتلك المواد أو في الموقع أو في جميع تلك الأماكن أو في أي مكان آخر.
17. للاستشاري أو لأي شخص مخول من قبله الحق في مشاهدة الأعمال والدخول إلى الموقع وإلى جميع الورش والأماكن التي يجري فيها اعداد العمل أو يتم فيها الحصول على المواد والمصنوعات والآلات اللازمة للأعمال , وعلى المقاول أن يقدم جميع التسهيلات والمساعدات اللازمة هذا الحق.
19. لا يجوز تغطية أي عمل أو حجبه النظر بدون موافقة الاستشاري الخطية أو ممثله وعلى المقاول أن يتيح الفرصة اللازمة للاستشاري أو لممثله لفحص وقياس أي عمل محتوي تغطيته أو حجبه عن النظر.
20. للاستشاري (أثناء مراحل تنفيذ المشروع) الحق في أن يأمر خطياً من وقت لآخر بما يلي:
 - إزالة أية مواد من الموقع يري الاستشاري أنها ليست موافقة للمواصفات ونطاق عمل المشروع على أن يتم ذلك في مدة أو مدد يحددها في الأمر المشار إليه.
 - الاستعاضة عن تلك المواد بمواد تكون عالية الجودة والنوعية ويوافق عليها الاستشاري.



نطاق عمل الإستشاري :

- إزالة أي عمل وإعادة تنفيذه حسب توجيهات الاستشاري بصورة سليمة، إذا رأى الاستشاري أن هذا العمل يخالف المواصفات ونطاق عمل المشروع سواء من حيث أصول الصنع، وذلك بالرغم من أن أي اختبار سابق للعمل المذكور وبالرغم من سبق الصرف أي جزء من تكاليفه
- 21. يجب أن يكون الاستشاري قد اطلع وفحص الموقع على الطبيعة وأنه لا يوجد عوائق تمنع بدء العمل
- 22. على الاستشاري أن يجهز عل نفقته الخاصة مساحات مؤقته ومكاتب لجميع الطاقم المشرف على المشروع بحيث تشمل جميع الأجهزة والمعدات اللازمة لإتمام عمله على الوجه الأكمل وإضافة غرفة للاجتماعات بمساحة مناسبة وجميع مشتملاتها وأثاثها
- 23. على الاستشاري الاشراف عل تجهيز وتحديد الأماكن المناسبة لمكاتب المقاول
- 24. مراعاة أي طلب يرد في وثائق المشروع فيما يتعلق بإتمام أي جزء خاص من أعمال المشروع يجب أن يتم إنجاز هذه الأعمال خلال المدة المحددة في العقد
- 25. يجب على الاستشاري مراجعة طلب المقاول تمديد مدة العقد أثناء تنفيذ المشروع، والرفع إلى الوزارة بالتوصيات بعد دراسة طلب المقاول والأسباب الفنية أو الإجرائية للتمديد مع عرض مفصل عن المسببات ومعزز بالصور أو المستندات أو المخططات اللازمة لطلب التمديد. وللوزارة الصلاحية النهائية بالموافقة عل تمديد العقد ومدته أو رفض الطلب
- 26. إذا رأى الاستشاري في أي وقت من الأوقات أن معدل سير العمل بطيء لدرجة أن تأثير سير العمل سيؤثر على إكمال المشروع في وقته ، فله الحق بأن ينذر المقاول خطياً عن بقاء الأداء وعلى المقاول عندئذ أن يتخذ الخطوات التي يراها ضرورية والتي يوافق عليها الاستشاري. للإسراع في سير العمل، بحيث لا يكون هناك تأثير على جدول تسليم المشروع في وقته
- 27. يجب على الاستشاري مراجعة واعتماد التقارير التفصيلية الدورية المقدمة من قبل المقاول ورفعها للجبهة المالكة بشكل دوري
- 28. للاستشاري الحق أن يطلب من المقاول خطياً القيام بالبحث عن أسباب أي عيب أو خلل أو خطأ يقوم بذلك وفقاً لتوجيهات الاستشاري فإذا كان العيب أو الخلل أو الخطأ من الأمور التي يكون المقاول مسؤولاً عنها فإن تكاليف البحث تقع على عاتق المقاول وعليه هذه الحالة أن يقوم بتصليح وتقويم وتصحيح ذلك العيب أو الخلل أو الخطأ عل نفقته الخاصة
- 29. للاستشاري بعد الحصول عل موافقة الوزارة أو في حدود الصلاحيات المخولة له إجراء أي تغيير في شكل أو نوع أو كمية الأعمال أو أي جزء منها مما قد يراه مناسباً وعلى المقاول تنفيذ ذلك على ألا يؤدي هذا إلى تغيير في محل العقد أو تجاوز الحدود المنصوص عليها في الفقرة التالية
- 30. يجوز للوزارة أثناء العقد زيادة مقدار الأعمال بنسبة 10% عشرة بالمائة كما يجوز لها إنقاص مقدار الأعمال بنسبة 20% عشرون بالمائة على أن يجري في هذه الحالة تعديل قيمة العقد بالزيادة أو النقصان تبعاً لذلك





نطاق عمل الإستشاري



نطاق عمل الإستشاري :

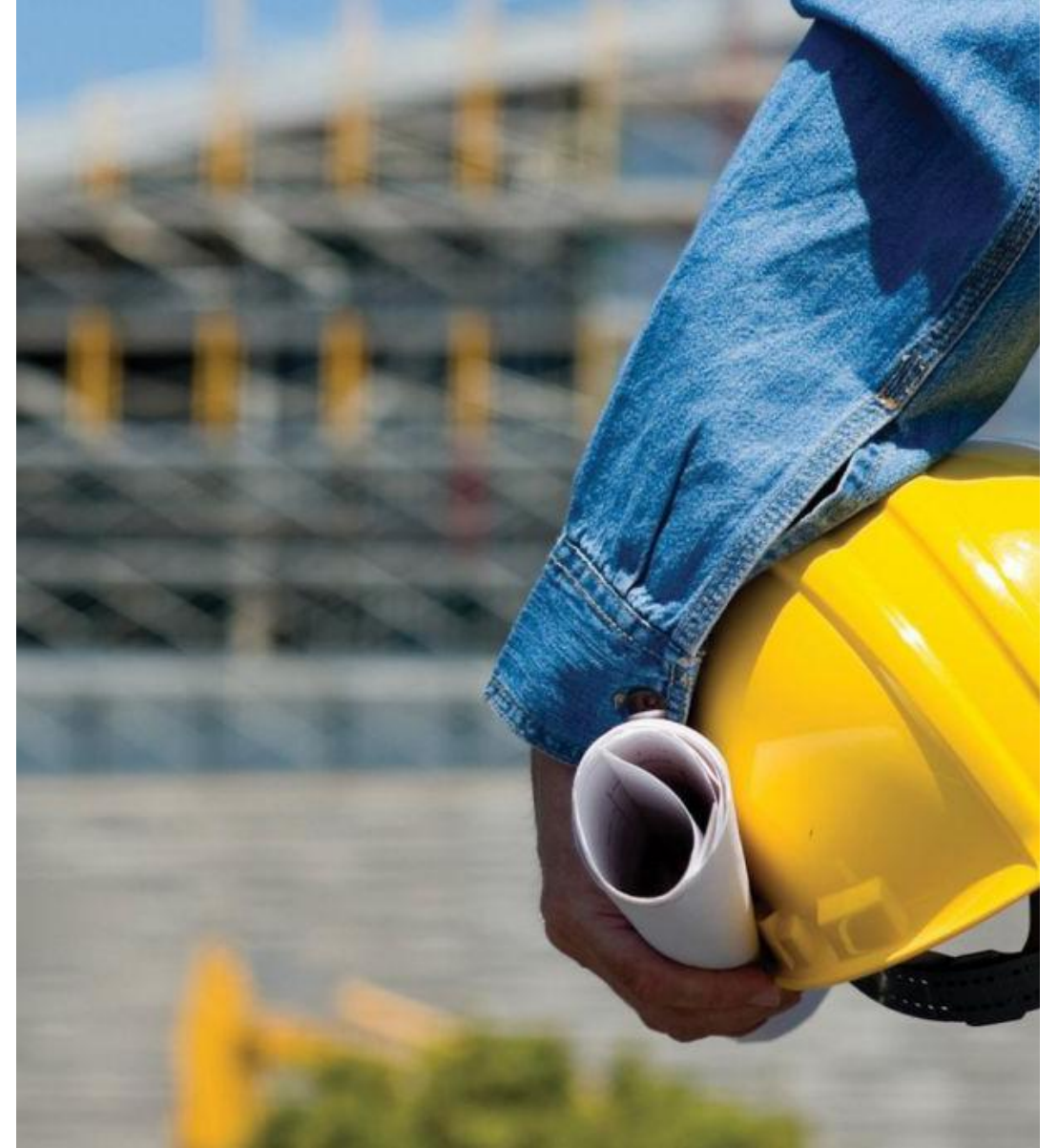
31. يلتزم الاستشاري بالاتفاق مع المقاول على آلية الرفع إلى الوزارة بالتغييرات المطلوبة (Change Orders) أثناء التنفيذ بحيث تكون هذه الآلية متفق عليها من جميع الأطراف المعنية (الوزارة، الاستشاري، المقاول).
32. يجب على الاستشاري الحصول على موافقة الوزارة خطياً قبل البدء بتنفيذ التغييرات المطلوبة (Change Orders) وأي تغيير يتم تنفيذه بدون موافقة الوزارة خطياً، يتحمل مسؤولية التغيير الاستشاري وعلى نفقته الخاصة.
33. على الاستشاري أن يقوم بتحديد القيمة عند طلب المقاول التغييرات (Change Order) إن وجدت والتي يرى أن تضاف أو تحسم من المبلغ المذكور في العطاء بسبب أي عمل زائد أو إضافي جرى تنفيذه أو إلغاؤه بناء على أمره ويجري تقويم مثل هذا العمل وفقاً للمعدلات المذكورة في العقد إذا رأى الاستشاري أنها قابلة للتطبيق أما إذا كان العقد لا يتضمن أية معدلات تنطبق على العمل الزائد أو الإضافي فعلى الوزارة والمقاول أن يتفقا على تحديد الأسعار العادلة لذلك وفقاً لتوصيات الاستشاري.
34. على الاستشاري أن يطلب (مرة في كل شهر) كشف حساب مفصل من المقاول بجميع المطالبات المتعلقة بمبالغ الأعمال الإضافية (Change Orders) التي يعتبر المقاول أن له حقا فيها وبسائر الأعمال الزائدة والإضافية التي اعتمدت من الوزارة وقام المقاول بتنفيذها خلال الشهر السابق ولا يلتفت لأي مطالبة تتعلق بدفع قيمة أعمال ولم يتضمنها كشف الحساب الشهري وسوف يقوم الاستشاري بدراسة كشف الحساب والمطالبات المالية والتوصية بها للوزارة خلال مدة لا تزيد عن أسبوعين من استلام كشف الحساب والمطالبات.
35. يجري قياس الأعمال على أساس القياسات الهندسية المعتمدة وتكون القياسات هي التي تحدد الأعمال الصافية بدون إضافات ما لم يرد نص صريح على خلاف ذلك في العقد.
36. يجب استعمال النظام المتري في جميع القياسات والأغراض المتعلقة بهذا العقد فيما عدا ما يشار بشأنه نص خاص.
37. تصرف استحقاقات الاستشاري وفق ما يتم إنجازه من عمل، وبصفة دورية وبمعدل مستخلص واحد كل شهر، ويؤجل صرف المستخلص الأخير الذي ينبغي ألا يقل عن نسبة 10% من قيمة العقد أو قيمة الأعمال المنجزة حتى يتم الاستلام الابتدائي للمشروع.
38. يلتزم الاستشاري بحصول كل من يتطلب عمله قيادة سيارة على رخصة قيادة سعودية سارية الصلاحية أثناء تنفيذ العقد على نفقته.
39. على الاستشاري وعلى نفقته الخاصة توفير السكن والنقل لعماله والتأكيد من كفاية رفاهية وضروريات عماله وفقاً لأنظمة المملكة العربية السعودية.
40. للوزارة الحق في مراجعة سجلات ودفاتر الاستشاري للتأكد من التماسي بموجب قانون العمل والعمال السعودي.



نطاق عمل الإستشاري :

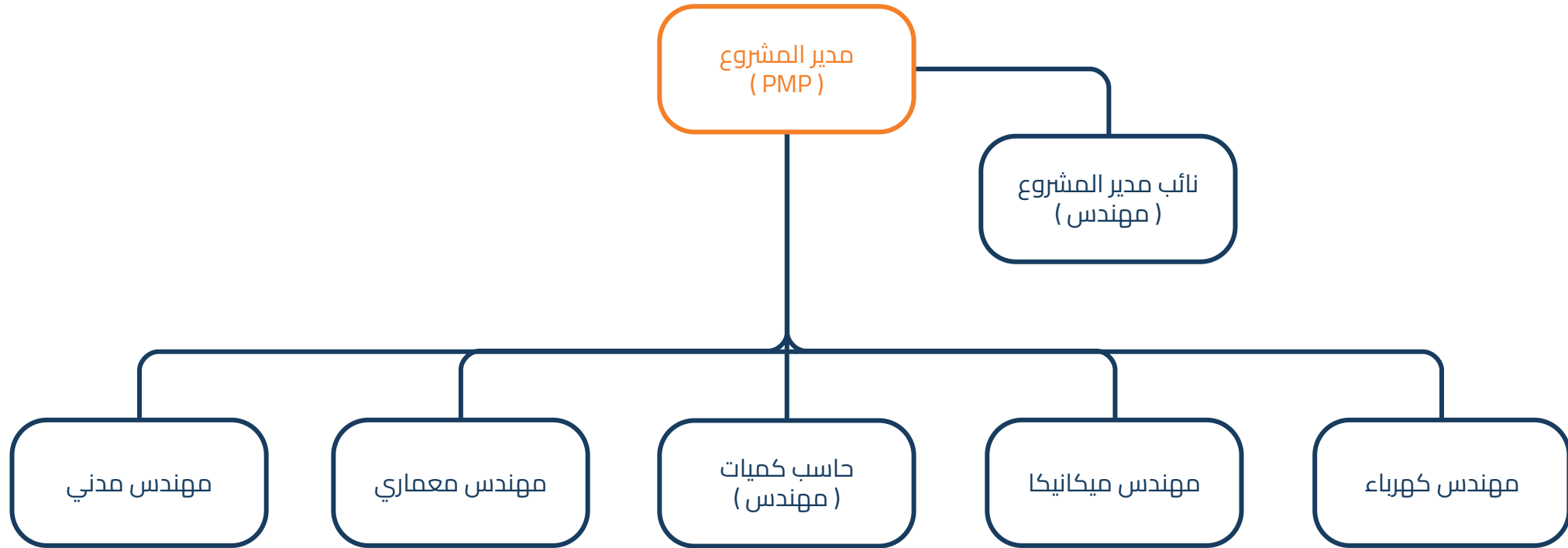
41. ساعات العمل تكون لمدة "8" ساعات يومياً طبقاً لنظام العمل المتبع من قبل الجهة المختصة ويلتزم الاستشاري بتأمين البديل خلال الإجازة السنوية لأي فرد من عناصر جهاز الإشراف مع رفع أوراق وشهادات البديل للوزارة قبل وقت كافي للاعتماد ولا يحق للمكتب طلب العمل لوقت إضافي وعليه التقيد بمدة العقد وفي حالة غياب أي فرد يتم الحم عليه من أيام الغياب وإذا تكرر غيابه يستبعد من العمل، والالتزام باللائحة الداخلية لعمل المكاتب الاستشارية بالإدارة العامة للشؤون الهندسية بوزارة البيئة والمياه والزراعة.

59. لا تقبل عروض المقاولين غير الملتزمين بالقائمة الالزامية للمنتجات الوطنية التابعة لهيئة المحتوى المحلي والمشتريات الحكومية.



سابعاً: الهيكل التنظيمي لفريق الاشراف

الهيكل التنظيمي لفريق العمل



إثنا عشر: إعتيادات الشركة

إعتمادات الشركة



وزارة الشؤون
البلدية والقروية

Ministry of Municipal & Rural Affairs



وزارة الإسكان

MINISTRY OF HOUSING



أمانة العاصمة المقدسة
HOLY MAKKAH MUNICIPALITY

إعتمادات الشركة



وزارة البيئة والمياه والزراعة
Ministry of Environment Water & Agriculture

المملكة العربية السعودية Kingdom of Saudi Arabia



المركز الوطني
لتنمية الغطاء النباتي ومكافحة التصحر
National Center for Vegetation Cover
Development & Combating Desertification

المملكة العربية السعودية

وزارة الشؤون
البلدية والقروية
Ministry of Municipal & Rural Affairs



إعتمادات الشركة

البيع أو التأجير على الخارطة
OFF-PLAN SALES OR RENT



مدن MODON

الهيئة السعودية للمدن الصناعية ومناطق التقنية
Saudi Authority for Industrial Cities and Technology Zones



إعتمادات الشركة



إثنا عشر: سابقة الأعمال

سابقة الأعمال

سابقة أعمال الإشراف لشركة حجازيون للاستشارات الهندسية				
م	المالك	المنطقة	نوع المشروع	عدد الأدوار
1	وقف محمد علي السنوسي	الزاهر	سكبي	5 أدوار
2	عبدالله محمد عبدالله الغماس	الخنساء	سكبي + تجاري	13 دور
3	فهد محمد عبدالله الغماس	المعابدة	سكبي	6 أدوار
4	عبدالله محمد عبدالله الغماس	بطحاء قريش	سكبي + تجاري	12 دور
5	هاني حمد محمد الغماس	النسيم	سكبي	5 أدوار
6	عبدالله الغماس	شارع صدقي	سكبي + تجاري	21 دور
7	ورثة / محمد عبدالستار	العزيزة	سكبي + تجاري	13 دور
8	عبدالله محمد عبدالله الغماس	كدي	سكبي	6 أدوار
9	حمد محمد عبدالله الغماس	الشرائع	سكبي	4 أدوار
10	محمد عبدالله صالح الغماس	الشرائع	سكبي	4 أدوار
11	بلقيس فخري السنوسي	حي الجامعة	سكبي	6 أدوار
12	بلقيس فخري السنوسي	حي الجامعة	سكبي	5 ادوار
13	عبدالله محمد عبدالله الغماس	الروابي	فندق سكبي	16 دور
14	عبدالله عبدالعزيز عقيل العقيل	ربع بخش	سكبي	8 أدوار
15	عبدالله محمد عبدالله الغماس	حي المرسلات	سكبي	5 أدوار

سابقة الأعمال

سابقة أعمال الإشراف لشركة حجاز يون للاستشارات الهندسية				
م	المالك	المنطقة	نوع المشروع	عدد الأدوار
16	عقيل عبدالرحمن عبدالحكيم عقيل	كدي	سكاي	5 أدوار
17	عقيل عبدالرحمن عبدالحكيم عقيل	العوالي	سكاي	دورين
18	وقف خديجة شركسي	اجياد السد	فندق سكاي	16 دور
19	وقف أبو سرير	أجيااد المصافي	سكاي + تجاري	12 دور
20	ورثة محمد سعيد باشرف	النوارية	فندق سكاي	6 أدوار
21	لطفية قماش	المسفلة	سكاي	4 أدوار
22	بجاد الحربي	حي الهجرة	فندق سكاي	10 ادوار
23	عبد الرحمن الخليفي	العزيرية	مسجد	3 ادوار
24	شركه العوالي العقاريه	ام القرى	فندق سكاي	24 دور
25	خالد الموهنا	العزيرية	فندق سكاي	10 أدوار
26	عدنان قطب	مكة المكرمة	مبنى تجاري إداري	دورين
27	شركة ريتال	ربع بخش	سكاي	8 أدوار
28	شركة إتقان التنمية	حي أجيااد	فندق سكاي	15 دور
29	شركة رواد الرياض	جدة - الخمره	فيلا سكاي	23 دوبلكس



توقيع النقاط المساحية لأعمدة دور المتكرر الثاني



أعمال الحدادة للأعمدة دور المتكرر الثاني



أعمال التقويات و ضبط الوزنات لنجارة أعمدة دور المتكرر الثاني



أعمال الصب لأعمدة دور المتكرر الثاني



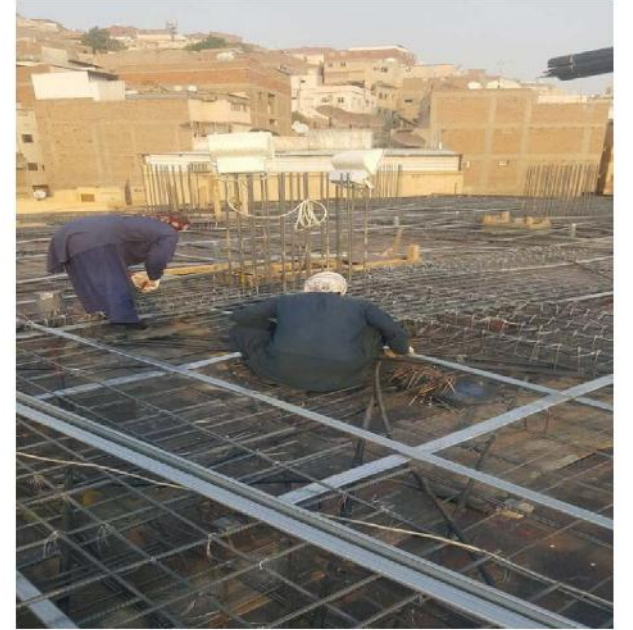
إستلام الأعمال المساحية لمنسوب وداير سقف دور المتكرر الثاني



أعمال التمديدات الكهربائية بسقف دور المتكرر الثاني



أعمال تثبيت مواسير الصحي في سقف المتكرر الثاني



أعمال التجهيز لحداثة الأسقف لاحقة الشد ووضع الويرات داخل الدكتات



أعمال حدادة الأسقف لاحقة الشد لدور المتكرر الثاني



أعمال الصب للسقف وأخذ عينات الأختبار في دور المتكرر الثاني

خمسة عشر: لماذا تختارنا

خدمة الإشراف الهندسي لماذا تختارنا ...



الدقة في التنفيذ

التأكد من تنفيذ الأعمال وفق المواصفات والمعايير المطلوبة

فريق الإشراف

كادر مميز ذو خبرة وكفاءة عالية

الجودة في التنفيذ

ضمان جودة التنفيذ